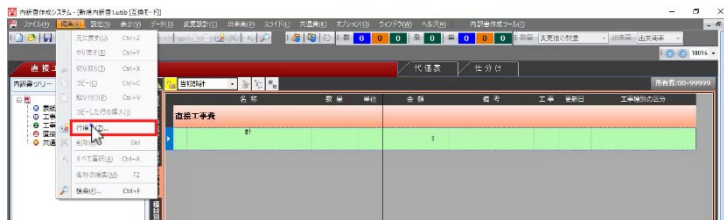


2.内訳書ファイルを新規作成して工事種別～中科目別、別紙明細を作成する

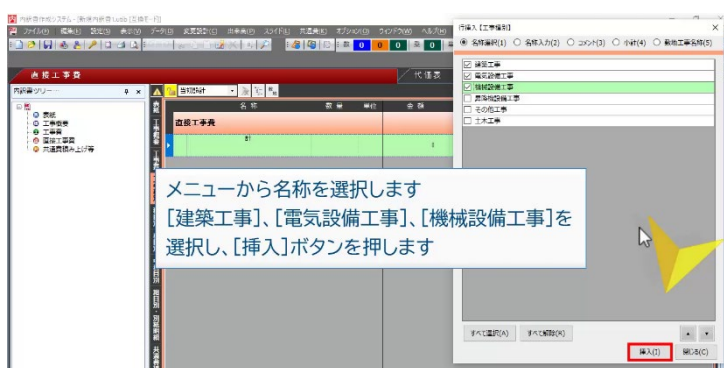
②内訳書を「新規作成」して、工事種別内訳書～中科目別内訳書を手動で作成する

b.工事種別を挿入する

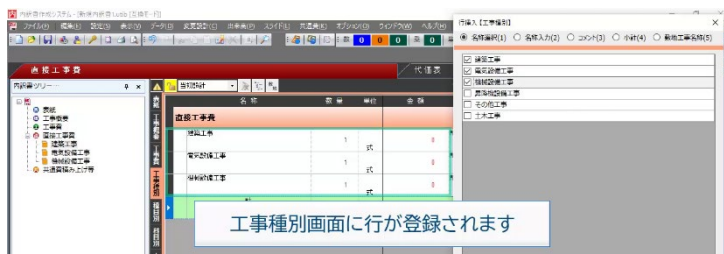
- ① 計行を選択し、[編集]メニューの[行挿入]を選択します。



- ② メニューから名称を選択します。
[建築工事]、[電気設備工事]、[機械設備工事]を選択し、**挿入(I)**を押します。



工事種別画面に行が登録されます。



- ③ **閉じる(C)**を押して、行挿入画面を閉じます。



- ④ [建築工事]の名称をダブルクリックして、[種目別]見出し画面を開きます。

